
SCHOOLGIDS



2024-2025



Welkom op De Kameleon!

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor uw kind als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier.

Mede namens het team van De Kameleon,

Vanessa Bijsters en Manouk van 't Wel

Inhoud

1. Over onze school	4
1.1 Algemene gegevens.....	4
1.2 Missie en visie	6
2. Het onderwijs.....	9
2.1 Scholttijden en onderwijstijd	9
2.2 Organisatie van het onderwijs	9
2.3 Aanbod voor het Jonge Kind	10
2.4 Aanbod groep 3 t/m 8	10
2.5 Aanbod Taalklas	12
2.6 Pedagogisch- en didactisch handelen	12
2.7 Kwaliteitsontwikkeling.....	12
3. Ondersteuning en veiligheid	13
3.1 Zicht op ontwikkeling en begeleiding	13
3.2 Extra ondersteuning voor leerlingen.....	16
3.3 Veiligheid op school.....	17
4. Ontwikkeling en resultaten.....	18
4.1 Tussentijdse toetsen.....	18
4.2 Resultaten eindtoets	19
4.3 Schooladviezen	20
5. Handige informatie voor ouders.....	21
5.1 Hoe ouders betrokken worden.....	21
5.2 Vrijwillige ouderbijdrage en sponsorgelden	22
5.3 Ziekmelden, verlof aanvragen en leerplicht.....	22
5.4 Aanmelden	23
5.5 Overig	25
Bijlage 1. Lijst met namen en adressen	30
Bijlage 2. Verantwoording	32
Bijlage 3. Methodeoverzicht	33
Bijlage 4. Verplichte onderwijstijd	34

1. Over onze school.

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens school:

Bronkhorstenstraat 2
6882DP Velp (Gelderland)
026-3646215

Email: kameleon@scholengroepveluwezoom.nl
Website: www.kameleon-velp.nl

De school

In onze basisschool omarmen we het pedagogisch handelen als de spil van ons onderwijs, waarin we met toewijding werken aan het overwinnen van taalachterstanden. Een warm en uitnodigend schoolklimaat staat bij ons hoog in het vaandel, waar elk kind gelijke kansen krijgt om te bloeien. Doelgericht en met hoge ambities streven we ernaar elk kind te inspireren, uit te dagen en te begeleiden naar succes.

We geloven in het potentieel van elke leerling en zetten ons in voor een omgeving waarin zij niet alleen leren, maar ook gedijen, met de zekerheid dat de weg naar succes voor elk kind openligt. Dit doen wij door het leren betekenisvol te maken. We werken met het vak wereldoriëntatie thematisch waarbij we per thema de wereld in huis halen of met onze leerlingen de wereld ingaan. Zo vergroten we de wereld van het kind.

Kenmerken van onze school

De Kameleon is een openbare brede basisschool. Onze school is een openbare school voor kinderen van 4-12 jaar uit Velp en Arnhem, waar iedereen ongeacht zijn of haar achtergrond of overtuiging een fijne plek heeft. De school heeft ongeveer 200 leerlingen.

Leerlingen gaan met plezier naar school als de sfeer op school zodanig is dat iedereen zich veilig voelt. Het team streeft naar openheid in de contacten en relatie met leerlingen en ouders. Een goede samenwerking met ouders is een van de voorwaarden om een veilige school te realiseren.

Naast de ontwikkeling op het gebied van rekenen en taal, wereldoriëntatie werken wij doelgericht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid wordt op diverse manieren getraind.

De Kameleon is gevestigd aan de Bronkhorstenstraat in Velp Zuid. Velp Zuid is een wijk gelegen in de gemeente Rheden. In deze levendige wijk komen verschillende culturen en achtergronden samen. Het pand waarin de school is gehuisvest is onderdeel van MFC De Poort. Het gedeelte waar de school zich in bevindt kent 6 groepslokalen, een speelzaal, twee leerpleinen en overlegruimtes. Deze ruimtes zijn verspreid over twee verdiepingen. Het gebouw aan de Bronkhorstenstraat is momenteel te klein om alle groepen in kwijt te kunnen. Deze zal in de toekomst daarom uitgebreid gaan worden met 2 lokalen. Omdat de uitbreiding van het gebouw op dit moment nog niet is gerealiseerd, zullen onze Taalklassen om die reden vanaf de herfstvakantie in 2024 tijdelijk gehuisvest worden in de Roncallischool. Daarnaast heeft groep 8 een aparte ruimte binnen het buurthuis van MFC De Poort. Het gebouw is omringt door een schoolplein, waar we met een aantal groepen tegelijk kunnen buitenspelen. Het schoolplein is eigendom van de gemeente en is niet toegankelijk in de avonduren. Daarnaast grenst de school ook aan de Krajičekcoart en de speeltuin. Hier maken wij onder schooltijd gebruik van, maar deze zijn voor iedereen gedurende de hele dag toegankelijk. Samen met de politie, buurtbewoners, de gemeente Rheden en andere belanghebbenden werken we samen aan een integrale wijkaanpak.

Het bestuur

De Kameleon is een van de 10 openbare scholen van Scholengroep Veluwezoom. Deze stichting draagt zorg voor beheer en bestuur van deze scholen.

De voorzitter van het College van Bestuur is mw. H. Bruggeman. Daarnaast is er een Raad van Toezicht.

De openbare scholen van de Gemeente Rheden en Rozendaal werken samen binnen de Stichting Scholengroep Veluwezoom.

Adres:

Bureau Stichting Scholengroep Veluwezoom
Doesburgsedijk 7 6953 AK Dieren (bezoekadres)
Postbus 18 6990 AA Rheden (postadres)
Tel. 026 4979333
fax: 026 4979330
e-mail : info@scholengroepveluwezoom.nl
website: www.scholengroepveluwezoom.nl

Het team

Het team van De Kameleon kenmerkt zich door haar enthousiasme en gedrevenheid om het beste uit de kinderen te halen. Alle kinderen worden gezien en op drie vlakken zo goed mogelijk begeleid: het leren, het welbevinden en (zo nodig) in de thuissituatie.

Het team bestaat uit een groep professionele, betrokken en bevlogen teamleden. Op onze school werken we met 13 leerkrachten, 1 vakleerkracht, 1 leerkrachtondersteuner, 2 onderwijsassistenten, 1 administratieve kracht, 1 huismeester, 2 intern begeleiders, 1 schoolleider (adjunct-directeur) en 1 directeur.

Functies en taken:

Op onze school komen de volgende functies en taken voor:

- De groepsleerkracht heeft de dagelijkse leiding over de groep. Hij/zij is uw eerste aanspreekpunt over uw kind en over de gang van zaken op school.
- De onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuner ondersteunen de groepsleerkracht in de groep, werkt met groepjes kinderen binnen en buiten de klas en ondersteunt tijdens de pauzes.
- De interne begeleider coördineert speciale zorgactiviteiten en heeft een coachende taak richting de leerkrachten.
- De I-coach coördineert alles op het gebied van computers en ICT.
- De vakleerkracht geeft les op een specifiek vakgebied. Onze school heeft vakleerkrachten voor het bewegingsonderwijs (gym).
- De administratief medewerker ondersteunt de directie bij administratieve werkzaamheden.
- De huismeester houdt zich bezig met allerlei klussen in en om de school. Via een schoonmaakbedrijf werken vaste mensen aan het schoonhouden van ons gebouw.
- De directie bestaat uit de directeur en adjunct-directeur/schoolleider. Zij zijn verantwoordelijk voor de algemene leiding. U kunt bij de directie terecht voor het opgeven van nieuwe leerlingen, het aanvragen van extra verlof en voor algemene vragen en problemen.

Ons team

Groep 1/2A	Ellen (ma, di, vr) Annette (wo, do)
Groep 1/2B	Anita (ma, di) Ingrid (wo, do, vr)
Groep 3	Sam (ma, di, wo, do, vr) Anita (ma, di, do, vr) Anita (wo)
Groep 4	Manon (ma, di, wo, do, vr)
Groep 5	Jacqueline (ma, di, wo, do – om de week, vr)

	Anita (do – om de week)
Groep 6	Mark (ma, di, wo, do, vr)
Groep 7	Ruth (ma, di, do, vr) Edith (wo)
Groep 8	Marian (ma- om de week, di, wo, do, vr) Manuela (ma – om de week)
Taalklas	Willemijn (ma, di, wo, do, vr) Paul (ma, di, wo, do, vr)
Onderwijsassistenten	Amber (di, wo, do, vr) Monique (ma, wo, do)
Onderwijsondersteuner	Patty (ma, di, wo, do, vr)
Rekencoördinator/ i-coach	Ruth (wo)
Vakleerkracht gym	Wieneke (wo, vr) Bert (wo)
Intern begeleiders	Edith (ma, vr) Jenna (ma, vr)
Administratief medewerker	Fadima (wo)
Huismeester	Henk (ma, di, do - middagen)
Adjunct-directeur/schoolleider	Manouk (ma, di, wo, do, vr) – di en wo afwisselend hele dag en halve dagen.
Directeur	Vanessa (vr)

Stagiaires, vrijwilligers en externen

Wij zijn ook opleidingsschool voor PABO Arnhem, waardoor wij verschillende stageplekken voor pabostudenten beschikbaar kunnen stellen. Daarnaast bieden wij plek voor stages voor onderwijsassistenten.

Op school helpt een aantal vrijwilligers, vaak ouders, mee. Zij ondersteunen de groepsleerkrachten bij activiteiten binnen en buiten school, zoals vervoer naar activiteiten buiten school, feesten, etc. Incidenteel komt het voor dat lessen gegeven worden door ingehuurde experts.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband: Passend Wijs

1.2 Missie en visie

Een school kiezen voor je kind is een belangrijke zaak. Ieder kind volgt immers acht jaar basisonderwijs. Scholen verschillen steeds meer, in manier van werken, in sfeer en in wat leerlingen leren. Met deze schoolgids laten we zien wat u van onze school mag verwachten en wat wij voor uw kind kunnen betekenen.

Ons mission statement

Waar staat onze school voor, wat is onze meerwaarde en wat betekent dit voor onze leerlingen?

Meer dan dat je ooit voor mogelijk hield

Ja echt! Want kom je bij ons op De Kameleon? Dan voel je het aan alles. De wereld zit vol met kansen. Jij doet ertoe, en mag jouw kansen pakken. Er 100% voor gaan zelfs. Op het tempo dat bij jou past. Samen onderzoeken we waar je al goed in bent. En waar je nog beter in wil worden. Stap voor stap ontwikkel jij je tot de persoon die jij graag wil zijn. Je merkt dat leren leuk is. Niet ophoudt bij de muren van de school. Verbaas jezelf! ... en de rest van de wereld natuurlijk.

Leerlingbeloftes

Onze belofte aan jou...

- Op De Kameleon werk je iedere dag samen.
- Jouw nieuwsgierigheid krijgt hier ruimte.
- Bij ons leer je eigen keuzes te maken.
- Bij ons werk je op het niveau dat bij je past.

Pijlers van onze school

Wij werken binnen onze onderwijsontwikkeling aan drie pijlers:

- Sterke basis
- Persoonsvorming
- Betekenisvol leren

Op elk van deze pijlers hebben we ambities en doelen geformuleerd voor de komende jaren. Wilt u hier meer over lezen, dan kunt u deze opvragen bij de directie.

Wij onderscheiden ons door:

- Positieve benadering van kinderen;
- Goede instructies aan de hand van het EDI-instructiemodel;
- Diverse gediplomeerde specialisten op school;
- Thematisch werken waarbij we de wereld in huis halen en de wereld in gaan;
- Schoolmaaltijden voor ieder kind;
- Ieder kind telt, wij bieden alle kinderen dezelfde kansen;

Ik Jij Wij

Sterk openbaar onderwijs

Onderwijs is een samenspel tussen kennis opbouwen en je daar comfortabel in voelen, socialisatie zodat je goed kunt samenwerken en persoonsvorming zodat je weet wie je bent, hoe je leert en wat jouw talenten zijn. Nieuwsgierigheid heeft een belangrijke plek in onze scholen, omdat we weten dat dit een belangrijke motor voor het leren en samenleven is.



Waarom doen onze scholen ertoe? Wat is onze toegevoegde waarde? En hoe geven we vorm aan deze waarde? En daarna stellen we vast wat we gaan doen. Zo bouwen we al een aantal jaren aan een sterke openbare onderwijsorganisatie. Sterk omdat we mooie leeropbrengsten verbinden met een rijke persoonlijke ontwikkeling. Kennis en vaardigheden worden verdiept door het op allerlei wijzen toe te passen. En sterk omdat wij een lerende netwerkgorganisatie zijn. Nieuwsgierig hoe het beter kan!

Juist in het openbaar onderwijs vormen we samen onze toekomst. Dat we allemaal verschillend zijn maakt het samenleven prachtig. We hebben dit de naam IKJIIWIJ gegeven.

Nieuwsgierig samenleven

Ik ben nieuwsgierig naar wie ik ben, wat ik wil en wat ik kan. Ontdek hoe ik leer en wat ik wil ontdekken. Door nieuwsgierig te zijn naar een ander weet ik of ik voor de ander iets kan betekenen en waar ik samen met jou het verschil kan maken.

Jij bent uitdagend, aanvullend en inspirerend. Dichtbij of ver weg, in de klas maar ook daarbuiten in de school, de buurt of ergens anders op de wereld. Jij bent anders dan ik en dat is geweldig.

Wij leren van en met elkaar. Samen ontdekken en samen werken maakt onze wereld rijker. Samen maken wij onze toekomst en komen we verder.

Als je kijkt naar de ontwikkelingen in de wereld gun je elk kind dat het goed kan samenwerken. Zelfbewust en nieuwsgierig zijn, maakt dat je de toekomst aan kunt en deze kunt beïnvloeden. In onze scholen verbinden we ikjijwij aan nieuwsgierigheid.

Nieuwsgierig leren

Nieuwsgierigheid is een motor voor het leren en ontwikkelen. Als je nieuwsgierig bent heb je een open blik, ben je benieuwd naar de ander, naar hoe het zit, wat de volgende stap kan zijn. Vind je de energie en lef om het nog eens te proberen, om op zoek te gaan naar jouw plek in de wereld. Ook nieuwsgierig naar jezelf, naar je talenten, naar wat jij kunt bijdragen. "Ik jij wij, nieuwsgierig naar vandaag en morgen" is een brede voorbereiding op de volgende stap. Want wat doen we vandaag en morgen concreet?

Veilig, elke dag een stapje uit je comfortzone. Daardoor houden we het onderwijs een beetje spannend en wakkeren we nieuwsgierigheid verder aan. Het versterkt ook weerbaarheid: met frisse moed opnieuw beginnen, maar ook je eigen grenzen kunnen aangeven.

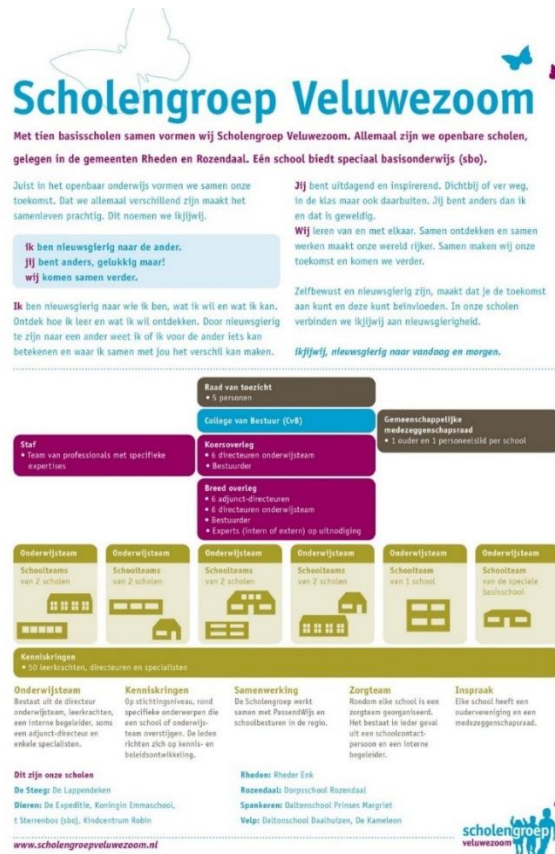
Nieuwsgierig de toekomst in

Als we onze leerlingen na de laatste schooldag van groep 8 uitzwaaien, zien we kinderen die blij zijn met wie ze zijn en wat ze kunnen. Kinderen die kunnen omgaan met allerlei verschillende mensen en die met vertrouwen een nieuwe uitdaging aangaan en weten dat zij kunnen bijdragen. Zij hebben een goede basiskennis om verder te leren. Zij weten dat leven en leren de toekomst is, en daar zijn ze blij mee. Als we dat bereiken kunnen we daar samen met alle ouders, medewerkers, partners en andere stakeholders trots op zijn.

Samenwerken maakt ons kansmakers

Kunnen samenwerken met veel verschillende mensen wordt steeds vaker als de belangrijkste competentie van de toekomst genoemd. Ik jij wij is actueel, inspirerend en leeft in onze organisatie. Samenwerken met ouders en leerlingen, samenwerken tussen de scholen in onderwijsteams of kenniskringen, samen met de omgeving. Ik jij wij: goed voor de toekomst van onze leerlingen.

Je zou kunnen zeggen dat we kansmakers zijn geworden. Ook als het ingewikkeld wordt kijken we samen hoe het wel kan!



2. Het onderwijs

2.1 Schooltijden en onderwijstijd

Schooltijden – 5-gelijke-dagen model.

Alle groepen op De Kameleon gaan iedere dag van 08.30 tot 14.15 naar school. Vanaf 8.20 is er pleinwacht aanwezig. Om 8.25 gaat de eerste bel en gaan de kinderen naar binnen. Om 8.30 beginnen de lessen. Om 14.15 uur gaan de kinderen naar huis. Alle dagen zijn dus even lang. We hebben heel bewust gekozen voor dit 5-gelijke dagen. Dit omdat de spanningsboog van kinderen naar mate de dag vordert wat afneemt. Door deze indeling maken we optimaal gebruik van de onderwijsleertijd. Bovendien hebben de kinderen na kwart over twee nog volop de tijd om andere activiteiten te ondernemen. Dit rooster betekent dat kinderen tussen de middag niet naar huis gaan, maar op school hun lunch opeten. Uiteraard gebeurt dit onder toezicht van een leerkracht. Het buitenspelen wordt bij ons op school geregeld met toezicht van leerkrachten en onze onderwijsassistenten.

Buiten- en Tussenschoolse Opvang (BSO en TSO).

Bij wet zijn schoolbesturen vanaf 1 augustus 2006 eindverantwoordelijk voor de Tussenschoolse Opvang en de Buiten(of na-) Schoolse Opvang.

De Buitenschoolse opvang (voorschools en naschools) wordt verzorgd door Puck en Co; www.puckenco.nl
De TSO vindt plaats in ons eigen schoolgebouw. De BSO vindt plaats op de Roncallischool en Daalhuizen

Voor buitenschoolse opvang kunt u leerlingen opgeven voor BSO van Puck en Co.
Zij zijn bereikbaar via www.puckenco.nl

Vakantie en vrije dagen

Voor de data van vakanties en extra vrije dagen en studiemiddagen voor het team, verwijzen we naar de agenda in Social Schools. Deze staan ook op onze website.

Besteding Onderwijstijd.

Wat is onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Over de hele basisschoolperiode moet een leerling minimaal 7520 uur les krijgen.

Per jaar hebben onze kinderen in totaal 940 uur onderwijs (schoolvakanties niet meegerekend). Hiermee voldoen we ruim aan de wettelijk verplichte onderwijstijd.

2.2 Organisatie van het onderwijs

De organisatie van ons onderwijs.

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- *Leerstofjaarklassen*: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd. Alle kinderen zitten in hetzelfde leerjaar (ook wel homogene groepen).
- *Combinatiegroepen*: samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 1/2 (ook wel heterogene groepen)

De leerlingen van groep 3 t/m 8 zitten veelal in leerstofjaarklassen. Als het zo uitkomt qua leerlingenaantal maken we ook combinatiegroepen.

In de lagere groepen neemt het speelse element een belangrijke plaats in daarom zie je dat deze organisatie vraagt om de inzet van diverse speel- en leerhoeken. In alle groepen wordt gewerkt met een contractbrief en wordt, waar

mogelijk, gedifferentieerd. Er wordt klassikaal gewerkt, maar ook in groepen, groepjes en individueel. Zelfstandig werken vormt een belangrijk onderdeel van het onderwijs.

We werken met up-to-date methodes en materialen die aan de eisen van de kerndoelen en de gestelde referentieniveaus voldoen.

Organisatievormen die veel worden gebruikt :

- De kring (voor gesprekken, verhalen en instructie)
- De kleine kring
- Klassikaal (instructie, zang, vertellen)
- Groep (instructie, hulp)
- Individueel (zelfstandig verwerken van de leerstof, hulp)
- Klein groepje (verlengde instructie)

2.3 Aanbod voor het Jonge Kind

Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang. We werken samen met een kinderopvangorganisatie, Puck&Co

De Kameleon werkt nauw samen met peuteropvang De Schatkist van Puck&Co. Samen vormen wij een VVE-locatie. VVE staat voor voor- en vroegschoolse educatie en is gericht op kinderen die extra ondersteuning op het gebied van spraak en taal nodig hebben. Zij kunnen al op jonge leeftijd via het consultatiebureau een VVE-indicatie krijgen waarmee zij recht hebben op een VVE-plek op De Schatkist.

Puck & Co is een professionele aanbieder van kinderopvang met oog voor opvang op kleine schaal. Zij bieden een uitdagende, veilige en goed voorbereide omgeving waarin kinderen zichzelf kunnen ontwikkelen en waar u als ouder keuzes kunt maken. Kinderopvang is namelijk een groot onderdeel in zowel het leven van uw kind als dat van u. Daarom vinden zij het belangrijk dat de opvang die zij bieden aansluit bij uw persoonlijke situatie.

We hebben aandacht voor de doorgaande lijn van peuter naar kleuter. Er is sprake van structureel overleg tussen de kinderopvang en school. Daarnaast worden er activiteiten georganiseerd waarbij peuters, onder begeleiding van de pedagogisch medewerker, deel kunnen nemen aan het kleuteraanbod. Tevens worden de peuters betrokken bij activiteiten en is er jaarlijks aandacht voor het aanbieden van gezamenlijke thema's. Uiteraard zitten er op zowel De Schatkist als bij ons op De Kameleon kinderen mét en zonder een VVE-indicatie.

Leren door middel van ontdekken is een belangrijke pijler in de onderbouw. Vanuit verschillende thema's wordt doelgericht gewerkt aan de sociaal emotionele en cognitieve ontwikkeling van de leerlingen. Deze doelen zijn afkomstig uit de ParnasSys leerlijnen/SLO. Wij gebruiken de ParnasSys leerlijnen om ons aanbod af te stemmen en leerlingen te volgen.

De VVE-kleuters krijgen een passend aanbod. Hiervoor wordt onder andere pre-teaching of verlengde instructies ingezet met doelen in de zone van de naaste ontwikkeling. Is er met deze aanpak geen sprake van groei, formeren we sublesgroepjes en onderzoeken we in afstemming met de intern begeleider welke interventies nodig zijn.

2.4 Aanbod groep 3 t/m 8

Onderwijsaanbod groep 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 wordt een aanbod gecreëerd met behulp van verschillende methodes. We werken aan basisvakken als rekenen, grammatica, spelling en lezen. Eerst leren we de leerlingen goed technisch lezen. Vervolgens wordt begrijpend lezen steeds belangrijker. Het vergroten van de woordenschat vinden wij belangrijk. Ook besteden we via een methode aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en groepsvorming.

We gebruiken de methodes als middel om onze doelen te behalen. Om doelgericht te werken en hoge doelen te stellen zijn wij gestart met het werken van doelenplanners. Vanaf groep 6 houden wij de ontwikkeling op de referentieniveaus in de gaten. Zo werken wij doelgericht en kunnen we bijsturen waar nodig. Door deze aanpak willen wij de kanselijkheid voor onze leerlingen vergroten.

In de wet staat in welke vakken de leerlingen onderwijs moeten krijgen. Van elk vak zijn in de wet de te bereiken kerndoelen aangegeven. Onze lesmethoden en materialen voldoen aan de kerndoelen.

Ook vanaf groep 4 werken we nog thematisch. Hierbij maken we gebruik van de thema's van VierKeerWijzer, onze methode voor wereldoriëntatie. Thema's die dit jaar onder andere aan bod komen zijn: mijn lijf, kunst, Azië en Oceanië.

Naast het gebruik van methoden met materialen voor alle vakken kent onze school:

- Verkeersprojecten van ANWB Streetwise
- Excursies en uitstapjes in het kader van cultuur en natuur
- Engels voor groep 7 en 8

Themaweken en extraatjes

Schoolbreed wordt jaarlijks aandacht besteed aan kunst, cultuur en techniek in themawerken en projecten namelijk:

- Kinderboekenweek
- Twee schoolbrede thema's voor VierKeerWijzer

Bij de thema's van VierKeerWijzer worden per bouw uitjes en activiteiten gepland in het kader van het lesprogramma. Hierdoor gaan we de wereld in en halen we de wereld in huis. De activiteiten vinden plaats in of buiten de school en verdiept een les of maakt het onderwerp concreet. Hierbij valt te denken aan een museumbezoek, een gastspreker, een bezoek aan een bedrijf, etc.

Methodes

Een overzicht van de gehanteerde methoden, methodieken en programma's is te vinden in bijlage 3.

Burgerschapsonderwijs

Minister Slob zei in 2021 het volgende: "Burgerschap is de manier waarop we met elkaar deelnemen aan de maatschappij. Het is belangrijk dat we dat doen met respect voor elkaar, voor de democratie en de rechtstaat en voor de vrijheden die iedereen heeft." Scholen hebben, naast ouders en verzorgers, een wezenlijke rol om deze waarden aan kinderen en jongeren te leren. Ook op De Kameleon vinden we het creëren van deze waarden belangrijk. We maken hierbij gebruik van de thema's die passen bij de methodiek van VierKeerWijzer en Kwink. We hebben het burgerschapsonderwijs beschreven in ons burgerschapsplan.

Digitale geletterdheid

Op De Kameleon vinden we het belangrijk dat kinderen veilig, effectief, kritisch en bewust gebruik leren maken van de digitale toepassingen die op dit moment beschikbaar zijn. Ze moeten zich voorbereiden op de digitale toekomst: op school, bij een vervolgopleiding, op het werk, als consument, als burger ten opzichte van de overheid en als burgers onder elkaar. Daarom intrigeren we het vak digitale geletterdheid wanneer we thematisch werken en bieden we het ook aan als apart vak. Leerlingen op De Kameleon leren de ICT-basisvaardigheden. Daarnaast wordt er ook aandacht besteed aan de andere drie domeinen.

Levensbeschouwelijk onderwijs

De Kameleon is een openbare basisschool. Binnen onze school besteden we aandacht aan de religies en levensbeschouwingen die in onze huidige multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen. Vanuit kennis ontstaat begrip voor elkaar. Mede hierdoor leren onze leerlingen op een positieve wijze een rol in onze samenleving te spelen. Als er voldoende belangstelling is, bestaat er voor de bovenbouwgroepen (6,7 en 8) de mogelijkheid om godsdienst/ humanische vormingsonderwijs te volgen. Deze lessen worden gegeven door vakleerkrachten, onder schooltijd, gewoon in ons schoolgebouw. De inhoud van de lessen valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school, maar valt onder de verantwoordelijkheid van de verzorgende instantie. De leerlingen die geen gebruik maken

van het vormingsonderwijs krijgen andere activiteiten aangeboden tijdens deze lesuren. Ieder jaar wordt opnieuw geïnventariseerd of er belangstelling is voor lessen.

2.5 Aanbod Taalklas

Aanbod in de Taalklas

Naast regulier onderwijs biedt De Kameleon ook onderwijs aan anderstaligen. Als een leerling ouder is dan 6 en voor het eerst naar een Nederlandse school gaat, krijgt hij/zij onderwijs in de Taalklas. Veel van deze leerlingen wonen in een azc, maar sommige leerlingen wonen in de wijk. Kinderen jonger dan 6 jaar stromen in bij de reguliere kleutergroep.

In de Taalklas krijgen de leerling een intensief woordenschatprogramma aangeboden zodat zij de Nederlandse taal zo snel mogelijk leren. Daarnaast leren zij tegelijkertijd het Nederlands onderwijssysteem kennen en maken ze kennis met onze vieringen zoals Sinterklaas, gebruiken en tradities.

Voor woordenschat maken we gebruik van thema's zoals 'in de klas', 'eten & drinken' en 'rondom het huis'. Hierbij zetten we verschillende materialen in, zoals Wereld vol Woorden, Horen zien en schrijven en eigen materiaal. Naast woordenschat krijgen ze ook les in rekenen waarbij we gebruik maken van de methodes Wereld in Getallen, SemSom, Rekensprint online en eigen materiaal. Tot slot bieden we schrijfonderwijs aan zodat ze vertrouwd raken met ons alfabet. Leren ze over onze spellingregels en komen wereldoriëntatie thema's aan bod bij begrijpend lezen en luisteren door middel van het (voor)lezen van (prenten)boeken. Na een jaar Taalklas kijken we of de leerling klaar is voor een overstap naar een reguliere klas op onze school of op een andere school.

2.6 Pedagogisch- en didactisch handelen

Pedagogisch-Didactisch handelen

Het team geeft heldere, gestructureerde en directe instructies om leerlingen actief te betrekken bij het leerproces. De instructies bestaan uit duidelijke stappen zoals het introduceren van nieuwe informatie, begeleidde oefeningen, onafhankelijke oefeningen en controle van begrip. Daarbij werken we met verschillende niveaus voor ondersteuning. We zijn vorig jaar gestart om onze rekeninstructies te geven volgens het EDI-model. Onze ambitie is dat het gehele onderwijsteam lesgeeft volgens het model van Expliciete Directe Instructie op de vakgebieden taal, spelling, lezen en rekenen. EDI houdt in dat de leerkracht heel doelgericht werkt met een vaste aanpak. Steeds controleert de leerkracht of het doel begrepen is en zet waar nodig extra uitleg in. Daarnaast wordt er tijdens een EDI-instructie gewerkt met een vaste bordstructuur waarop verduidelijkende stappen worden vastgelegd we geven hierbij antwoorden op de vragen: Wat is het? Hoe doe ik het? Woordenschat (welke woorden worden hiervoor gebruikt en wat betekent dat) en er wordt een voorbeeld gegeven. Werken met EDI heeft als doel een sterke basiskwaliteit van de lessen neer te zetten waarbij de leerstof succesvol wordt aangeleerd.

2.7 Kwaliteitsontwikkeling

Wat is kwaliteitsontwikkeling?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitsontwikkeling gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Kwaliteitsontwikkeling

We werken op school cyclisch en met focus om onze onderwijsdoelen te bereiken. Hiervoor stellen wij vierjaarlijks een ambitieplan op. Hierin staat ons streven in 4 jaar in te ontwikkelen. Per jaar werken we doelmatig met een jaarplan, zodat we zeker weten dat we op de goede weg zijn naar de ambities uit ons ambitieplan. Door middel van toetsing, observatie en gesprekken maken we niet alleen de ontwikkeling van uw kind inzichtelijk, maar ook de kwaliteit van ons eigen handelen. We gebruiken deze informatie voor onze zelfevaluatie die we twee keer per jaar uitvoeren. We analyseren dan de behaalde onderwijsresultaten voor lezen, taal en rekenen, maar de sociaal emotionele ontwikkeling, het gevoel van veiligheid van uw kind, en we reflecteren op ons eigen handelen.

Vervolgens reageren we op de evaluatie door te borgen wat goed gaat en bij te sturen waar nodig. De uitkomsten uit de zelfevaluaties worden in het volgende schooljaar weer opgenomen in het jaarplan. Eens in de 3 jaar plannen wij een audit voor de verbetering van ons onderwijs. Bij ons op school heeft deze voor het laatst plaatsgevonden in april 2023.

Onze school werkt samen met de stichting Scholengroep Veluwezoom aan een steeds betere kwaliteit van ons onderwijs. Voor meer informatie over hoe we dat doen kunt u kijken op de website van onze scholengroep www.scholengroepveluwezoom.nl

Toekomstig aanbod en extra ondersteuning

Op De Kameleon zijn wij op weg naar een professionele leercultuur waar leerkrachten steeds bezig zijn met het verbeteren van de onderwijskwaliteit. We zijn gestart met het samen voorbereiden van lessen en het maken van de doelenplanners. Met deze doelenplanners volgt de leerkracht wat leerlingen beheersen en wat er nodig is in zijn/haar handelen om de leerlingen(en) juist te ondersteunen op zowel individueel- en groepsniveau. We streven naar een professionele leercultuur, waarbij de medewerker zich door ontwikkelt als professional. Een professional richt zich op de kwaliteit van het onderwijs, maar ook op de samenwerking met ouders en derden. Iedere medewerker is in staat onderwijs te verzorgen zoals De Kameleon dit beschreven heeft in de pijlers en onderwijsdoelstellingen. Ieder teamlid werkt klantgericht en is gastvrij. Tijdens studiedagen en zelfstudie zijn teamleden in de gelegenheid om hun bekwaamheid continu te ontwikkelen.

De basisondersteuning:

Professionaliseringsaanbod door Expertis op het gebied van vakdidactische kennis en vaardigheden rekenen, het werken met doelenplanners en het geven van directe instructie middels EDI. Visievorming op het Jonge Kind door de Rolf groep gekoppeld aan het pedagogisch en didactisch handelen in de klas. Klassenbezoeken met feedbackgesprekken gericht op professionaliseringsaanbod.

Specifieke kennis en kunde:

Collegiale consultaties met eigen doelen en gezamenlijke doelen.

Extra ondersteuning:

Gebruik maken van de extra ondersteuning vanuit het ondersteuningsteam van het samenwerkingsverband PassendWijs. Door de verschillende onderwijsondersteuners en samenwerking met externe partners maken wij ons meer kennis eigen rondom de begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeftes.

3. Ondersteuning en veiligheid

3.1 Zicht op ontwikkeling en begeleiding

Leerlingenzorg

Iedere leerling verdient zorg en begeleiding om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen. De manier waarop en de mate waarin dit ingezet wordt, hangt af van de onderwijs- en begeleidingsbehoefte van de leerling. De ontwikkeling van de leerling staat altijd voorop. Dit betekent dat de school ook de grenzen van de begeleidingsmogelijkheden kan aangeven, om vervolgens met ouders op zoek te gaan naar aanvullende begeleiding of een passende onderwijsplek. De school heeft een nauwe samenwerking met het samenwerkingsverband PassendWijs, de jeugdgezondheidszorg, jeugdhulpverlening en de gemeente.

Zorgstructuur

We besteden in onze school systematisch aandacht aan de voortgang van het ontwikkelingsproces van de leerlingen en hanteren daarbij de cyclus van handelingsgericht werken (HGW) en opbrengstgericht werken (OGW). Hierbij hanteren we de onderstaande stappen.

Zorg en begeleiding op groepsniveau – zorgniveau 1

Betrokkenen: leerkracht

De groepsleerkracht weet wat de leerlingen in de groep nodig hebben bij het leren van de verschillende vaardigheden en realiseert dit basisaanbod binnen de groep, al dan niet met ondersteuning van een onderwijsassistent. De instructie, het aanbod, de verwerking en onderwijstijd worden afgestemd op de verschillen in ontwikkeling.

Zorg en begeleiding op groepsniveau – zorgniveau 2

Betrokkenen: leerkracht, intern begeleider

Aanvullend op het basisaanbod in de groep, is er soms meer nodig. De groepsleerkracht geeft na de basisinstructie / groepsinstructie, extra instructie aan risicoleerlingen. Extra instructie en extra oefenen hebben het doel dat de leerling weer volledig van het groepsaanbod kan profiteren. Ook het realiseren van het aanvullende aanbod in combinatie met het compacten van het basisaanbod voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben behoort tot zorgniveau 2 en wordt binnen de groep vormgegeven.

Zorg en begeleiding op schoolniveau – zorgniveau 3

Betrokkenen: leerkracht, intern begeleider

Sommige leerlingen hebben meer begeleiding nodig om bepaalde vaardigheden te leren, dan de groepsleerkracht binnen de groep kan realiseren. Er wordt dan in overleg met de intern begeleider bekeken of er mogelijkheden binnen de school zijn om deze extra begeleiding te realiseren. Deze inzet wordt altijd met de ouders besproken, vastgelegd in het ondersteuningsplan en geëvalueerd na vooraf vastgestelde tijd.

Zorg en begeleiding op school met externe hulp - zorgniveau 4

Betrokkenen: leerkracht, intern begeleider, samenwerkingsverband, externe specialisten

Het kan zijn dat de school onvoldoende tegemoet kan komen aan de onderwijs- en/of begeleidingsbehoefte van de leerling. Er wordt dan bekeken of dit mogelijk wel kan met extra aanpassingen of deskundige externe ondersteuning. Deze externe ondersteuning kan in sommige situaties vanuit het samenwerkingsverband Passendwijs gerealiseerd worden. Mocht dit het geval zijn, dan wordt er een schriftelijke aanvraag bij het samenwerkingsverband Passendwijs ingediend, uiteraard met medewerking en toestemming van de ouders. Het samenwerkingsverband beslist dan of deze aanvraag ook toegekend wordt en zo ja, voor hoe lang en in welke vorm. Deze externe ondersteuning kan mogelijk ook door andere instanties geboden worden. Mocht dit het geval zijn, dan worden deze mogelijkheden met ouders besproken om vervolgens via betreffende aanvraagprocedure de externe extra ondersteuning aan te vragen. De verantwoordelijkheid voor deze aanvragen verschilt per situatie. In alle gevallen geldt, dat welke externe ondersteuning dan ook ingeschakeld wordt, er altijd afstemming tussen school en ouders plaatsvindt met als doel de ontwikkeling van de leerling te ondersteunen.

Zorg en begeleiding in het SBO of SO – zorgniveau 5

Betrokkenen: leerkracht, intern begeleider, samenwerkingsverband, externe specialisten

Het kan voorkomen dat de school de extra nodige begeleiding niet kan bieden, ook niet met de aanvullende extra inzet vanuit het samenwerkingsverband of andere externe organisaties. In dat geval wordt bekeken welke school dit mogelijk wel zou kunnen. Indien dit een school voor SBO of SO is, dan wordt hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Uiteraard verloopt deze aanvraag tot plaatsing op een school voor SBO of SO in samenwerking met de ouders.

Handelingsgericht Werken (HGW)

Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken. Hierbij wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de onderwijsbehoeften van de kinderen. Deze behoeften worden geformuleerd door aan te geven wat een kind per vakgebied nodig heeft op pedagogisch en/of didactisch gebied om een bepaald doel te kunnen bereiken.

Men richt zich niet zozeer op de beperkingen (belemmerende factoren), maar op de mogelijkheden (protectieve factoren) van een kind. Dit wordt vastgelegd in een groepsoverzicht voor iedere leerling op zorgniveau 2 of hoger.

Daarnaast werken we met doelenplanners van GGO-advies voor rekenen en binnenkort ook spelling.

Binnen deze doelenplanners worden kinderen (met gelijke onderwijsbehoeften) zoveel mogelijk geclusterd. Daarbij wordt het onderwijsaanbod afgestemd op zowel kinderen die extra begeleiding nodig hebben, als kinderen die meer uitdaging behoeven. Door met de doelenplanners van GGO te werken hebben wij zicht of alle kerndoelen voldoende worden aangeboden, maar ook of de leerlingen deze behalen. Onze school heeft voor kinderen die meer aankunnen een aanbod dat bestaat uit verdiepende en verbredende opdrachten biedt, waarbij een hoge mate van analytisch denkvermogen en samenwerking wordt gevraagd.

De coördinatie van de extra zorg voor leerlingen is op onze school in handen van de intern begeleiders. Zij maken hierbij ook gebruik van input vanuit de specialisten.

Registreren en signaleren

In iedere groep wordt de ontwikkeling van de leerlingen bijgehouden en vastgelegd in een dossier. Hierbij wordt gebruik gemaakt van observaties en toetsen. Het geheel van observeren, toetsen en registreren wordt een leerlingvolgsysteem genoemd.

Dit zogeheten leerlingvolgsysteem bestaat uit diverse toetsen van Cito Leerling in Beeld (landelijk genormeerde toetsen). Daarnaast nemen we toetsen af die horen bij de methode, zodat we tussentijds kunnen zien of leerstof beheerst wordt, of nog herhaald moet worden.

Bij rekenen, en binnenkort ook spelling, werken we in de groepen 3 t/m 8 met doelenplanners van GGO-advies. Daarin registreren we per les welke kinderen de doelen nog niet beheersen en op een ander moment herhaling of extra instructie nodig hebben.

Via observatie- en signaleringslijsten volgen we de leerlingen ook in hun sociale en emotionele ontwikkeling. Wij gebruiken hiervoor het ontwikkelingsvolgsysteem Cito LiB (Leerling in beeld). Tevens nemen we twee keer per jaar een sociogram af.

In groep 8 wordt de doorstroomtoets afgenomen. Deze toets geeft een beeld van de kennis en vaardigheden van de leerling in relatie tot de door de wet voorgeschreven kerndoelen.

Uit de individuele scores van de leerlingen wordt een schoolscore bepaald.

Gesprekkencyclus

Om u als ouder bij het leerproces van uw kind te betrekken werken wij met een gesprekkencyclus. Kinderen zijn altijd bij deze gesprekken aanwezig. Hiermee willen we de persoonlijke groei van uw kind bevorderen op zowel cognitief en sociaal emotioneel vlak als ontwikkeling van de executieve functies. Onze gesprekkencyclus voor schooljaar 2024-2025 ziet er als volgt uit:

Wanneer	Soort gesprek	Voor wie	Verplicht of facultatief
Augustus/september	Startgesprek	Groep 1 t/m 8 en taalklas	Verplicht
November/december	Portfoliogesprekken	Groep 1 t/m 7	Verplicht
December	Voorlopig advies + portfoliogesprek	Groep 8	Verplicht
Februari/maart	Voortgangsgesprekken a.d.h.v. ParnasSys leerlijnen	Groep 1/2	Verplicht
Februari/maart	Voortgangsgesprekken a.d.h.v. de CITO-toetsen	Groep 3 t/m 7	Verplicht
Maart	Definitief advies + uitslag doorstroomtoets	Groep 8	Verplicht
Juni	Portfoliogesprekken	Groep 1 t/m 6	Facultatief
Juni	Portfoliogesprekken + voorlopig advies	Groep 7	Verplicht

Overgaan naar een volgend leerjaar of doubleren

Kinderen volgen gewoonlijk de basisschool in 8 jaar. Hier kan soms van worden afgeweken. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier, soms heeft een kind wat langer of korter nodig voor de basisschool. De sociale ontwikkeling, de emotionele ontwikkeling, de werkhouding, de motivatie, het doorzettingsvermogen en de intellectuele ontwikkeling kunnen hiertoe aanleiding geven. Uw ervaring als ouders en de expertise vanuit school wordt hier beiden in meegenomen.

Bij leerlingen die vanuit een andere school komen, wordt een zorgvuldige overdracht gedaan. Bij kleuters wordt ook gekeken naar het moment waarop de 4-jarige kleuter op school is gekomen (dus hoeveel maanden onderwijs hij of zij gehad heeft), de totale ontwikkeling en het verloop hiervan. Dit betekent dat de kleuterperiode voor de ene kleuter korter kan zijn dan voor de andere kleuter.

3.2 Extra ondersteuning voor leerlingen

Oog voor ieder kind

Wij zorgen voor een rijke leeromgeving voor alle kinderen.

Leerlingen krijgen bij ons op school instructie op verschillende niveaus. Sommige kinderen hebben genoeg aan de basisinstructie, anderen hebben juist minder of verlengde instructie nodig. Elke leerling verwerkt de lesstof zoveel mogelijk op het eigen niveau.

Veel expertise

Ons team beschikt over meerdere specialismen: rekenen, taal/lezen en gedrag. Enkele van onze leerkrachten hebben hiervoor extra opleidingen gevolgd en veel expertise op hun vakgebied.

Heeft een kind meer zorg nodig? Dan zal de intern begeleider de leerkracht coachen en begeleiden. Waar nodig wordt de hulp ingeroepen van een zorgteam met externe deskundigen.

Onze onderwijsassistent en stagiaires maken het mogelijk om in de klas meerdere kinderen tegelijk te helpen. Zij werken met kleine groepjes of met individuele kinderen, in of buiten de klas.

In het ondersteuningsaanbod is beschreven welk niveau van basisondersteuning De Kameleon biedt, welke extra ondersteuning de school kan bieden, hoe dit is georganiseerd en wat onze ambities zijn.

Wat is het ondersteuningsaanbod?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het ondersteuningsaanbod staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het ondersteuningsaanbod op.

Extra ondersteuning voor leerlingen

De Kameleon is een voorziening waarin onderwijs, kinderopvang en welzijn&cultuur-activiteiten voor kinderen onder één dak worden aangeboden. Dit alles met als doel: een optimale ontwikkel- en leeromgeving creëren voor kinderen van 2 t/m 12 jaar. Gedurende de dag komen de kinderen samen om te leren, spelen, ontwikkelen en ontmoeten. Samen met de politie, buurtbewoners, de gemeente Rheden en andere belanghebbenden werken we samen aan een integrale wijkaanpak. Dit doen we samen met onze medebewoners van het pand; buurthuis De Poort, het consultatiebureau, Includio, Humanitas, Siza en Puck&Co.

Hulpvraag versus onderwijsaanbod

Alle scholen en schoolbesturen hebben de plicht om elk kind een plek in het speciaal (basis)onderwijs te bieden. Soms is de school van uw keuze niet de beste onderwijsplek voor uw kind. Bijvoorbeeld omdat die niet de juiste onderwijsondersteuning kan bieden. We gaan dan samen op zoek naar een school in de regio waar uw kind wél het onderwijs krijgt waar het recht op heeft.

Gediplomeerde specialisten in de school

Bij De Kameleon werken we met verschillende specialisten. Zo hebben we een rekenspecialist, taalspecialist, i-coach gedragsspecialist en twee intern begeleiders. Zij begeleiden, coachen en ondersteunen het team van onze school bij specifieke vraagstukken binnen hun eigen expertise.

De intern begeleiders en gedragsspecialist ondersteunen, coachen en begeleiden het team bij vraagstukken over gedrag, werkhouding, taakaanpak en didactisch aanbod.

Ook werken we intensief samen met Logopedisch Centrum Renes voor begeleiding van leerlingen met communicatieproblemen op het gebied van afwijkende mondgewoonten, stem, spraak, taal en gehoor. Zij zijn op maandag t/m donderdag op onze school.

Daarnaast werken we intensief samen met PassendWijs. Samenwerkingsverband PassendWijs is verantwoordelijk voor het inrichten en realiseren van Passend Onderwijs binnen het primair onderwijs in de gemeente Rheden. In ons ondersteuningsaanbod vindt u meer informatie over de inzet van PassendWijs.

Welke specialisten zijn werkzaam binnen verschillende aandachtsgebieden?

Taal en rekenen:

- Intern begeleiders
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Sociaal-emotioneel:

- Intern begeleiders
- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog – PassendWijs
- Schoolmaatschappelijk werker – Inluzio

Gedrag, werkhouding en taakaanpak:

- Intern begeleiders
- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog – PassendWijs

Motorische en lichamelijke ontwikkeling:

- Fysiotherapeut

3.3 Veiligheid op school

Veiligheidsbeleid en pestprotocol

Wij zetten ons in voor een veilig schoolklimaat waar we incidenten en ongewenst gedrag zoals pesten voorkomen. Wij besteden daarom in alle groepen structureel aandacht aan dit onderwerp en confronteren leerlingen met hun gedrag en de gevolgen daarvan voor anderen.

We werken met een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling: “Kwink” en door middel van o.a. deze lessen leren leerlingen hoe te handelen in ongewenste situaties en hoe te komen tot gewenst gedrag. Bijvoorbeeld door te spreken over kattenkwaad en vandalisme en de grenzen daartussen en door onderscheid te maken tussen leuk plagen, vervelend plagen en pesten. Andere onderwerpen die aan de orde kunnen komen zijn de verschillen in subjectieve beleving van mensen. Werkvormen als rollenspel, drama, muziek, etc. worden ingezet om bewustwording te bevorderen.

Twee onderwerpen die altijd, op het juiste gespreksniveau, aan de orde komen, zijn kindermishandeling en seksueel misbruik. Wij vinden het van belang dat leerlingen, indien er dingen gebeuren waartegen zij niet zijn opgewassen, weten dat zij daarmee bij de leerkracht of vertrouwenspersoon op school terecht kunnen.

Voor onze afspraken rond pesten en sociale veiligheid verwijzen wij u naar ons Schoolveiligheidsplan. In ons Schoolveiligheidsplan staat hoe we preventief werken door te investeren in een goede vertrouwensband met de leerlingen, prettig klimaat en heldere regels. Dit plan vindt u op onze website. Ook staat er hoe we bij ongewenst gedrag signaleren en optreden.

Hoe we specifiek bij pesten optreden staat in ons anti-pestbeleid beschreven. Ons anti-pestbeleid vindt u achterin ons Schoolveiligheidsplan.

We gaan jaarlijks na bij onze leerlingen hoe zij de veiligheid ervaren op school. Dit doen we via de monitoring sociale veiligheid. Dit doen wij met Cito LiB.

Time out, schorsing en verwijdering

We hopen op school dit protocol nooit te hoeven gebruiken. We gaan voor een veilig schoolklimaat waar we respectvol met elkaar om gaan. Dit hebben we o.a. in ons veiligheidsbeleid beschreven. In het geval zich toch een incident voordoet hebben wij een protocol time out, schorsing en verwijdering. Voor meer informatie wat dit inhoudt kunt u het protocol inzien op onze [website](#).

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Wij hanteren de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode helpt onze school bij het melden van (signalen van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling en bestaat uit 5 stappen.

In kaart brengen van signalen

Overleggen met collega en/of (anoniem) raadplegen van Veilig Thuis

Gesprek met betrokkene(n)

Wegen a.d.h.v. vijf afwegingsvragen

Beslissen: Melden bij Veilig Thuis en/of zelf hulp verlenen.

Stappen 4 en 5 worden gespecificeerd in het afwegingskader. Meer informatie over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en het afwegingskader? Ga dan naar onze [website](#).

Schoolcontactpersonen

Praten helpt! In de meeste gevallen worden problemen tussen ouders en kinderen en leerkrachten en directie in onderling overleg opgelost. In sommige gevallen is het moeilijk om te praten met de leerkracht/schoolleiding. Bijvoorbeeld bij problemen op het gebied van pesten, agressie of seksuele intimidatie of als ouders en leerlingen vinden dat er niet goed naar hen geluisterd wordt. In dat geval kunnen zowel ouders als leerlingen de hulp inroepen van een contactpersoon. In een vertrouwelijk gesprek kan de contactpersoon de weg wijzen naar een mogelijke oplossing.

De vertrouwenspersonen voor De Kameleon zijn Edith Jansen en Jenna Gudden. Zij zijn telefonisch op school te bereiken of via Social Schools.

Vanuit PassendWijis is onze schoolcontactpersoon Merel Heerze. De contacten met haar lopen via onze intern begeleider, Edith Jansen en Jenna Gudden.

Schoolregels

Voor de goede gang van zaken in de school is er een aantal regels opgesteld. Elk jaar wordt samen met de leerlingen een aantal specifieke regels besproken. Deze regels hebben betrekking op de veiligheid in en rond de school en de omgang met elkaar.

4. Ontwikkeling en resultaten

4.1 Tussentijdse toetsen

De toetsen van Cito van het leerlingvolgsysteem

Er worden leerlingvolgtoetsen van het Cito afgenomen en samen met observaties in de groep. De toetsen van Cito garanderen elk half jaar een neutraal onderzoek voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen, waarbij de prestaties van de leerling vergeleken worden met zijn/haar leeftijdsgenoten van de basisschool en met de groei

ten opzichte van de vorige scores. De resultaten worden grafisch weergegeven in een overzicht en met ouders besproken. De meeste toetsen worden in januari en juni afgenomen.

4.2 Resultaten eindtoets

Centrale Eindtoets resultaten.

In groep 8 nemen de leerlingen deel aan de Centrale Eindtoets. Sinds afgelopen schooljaar is dit veranderd in de doorstroomtoets, waar ook een andere normering wordt gehanteerd. In het overzicht treft u de resultaten van de afgelopen jaren. Zowel voor de Centrale Eindtoets als de Doorstroomtoets gebruiken wij de IEP.

Schooljaar	School gemiddelde
2020-2021	73,5
2021-2022	72,8
2022-2023	83,8
2023-2024	80,4

De eindopbrengsten van scholen worden sinds een aantal jaar weergegeven in referentieniveaus. Referentieniveaus omschrijven duidelijk welke vaardigheden leerlingen op bepaalde momenten moeten hebben. Scholen kunnen zo beter hun doelen stellen en hun onderwijs hierop afstemmen.

Voor het basisonderwijs gelden de referentieniveaus 1F, 2F en 1S.

Het basisonderwijs 1F is het niveau voor taal en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen. Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is het 1S-niveau.

Opbrengsten 2023-2024	School gemiddelde
Lezen <1F	0 %
Lezen 1F	100 %
Lezen 2F	78 %
Taalverzorging <1F	0 %
Taalverzorging 1F	67 %
Taalverzorging 2F	33 %
Rekenen <1F	0 %
Rekenen 1F	44 %
Rekenen 1S	56%
Gemiddelde <1F	0%

Welk percentage leerlingen 1F, 2F en 1S zou moeten kunnen halen op onze school, wordt berekend aan de hand van onze schoolweging.

Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken: het opleidingsniveau van de ouders, het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school, het land van herkomst van de ouders, de verblijfsduur van de moeder in Nederland en of ouders in de schuldsanering zitten.

De schoolweging loopt van 20 tot 40. Hoe lager de schoolweging, hoe minder complex de leerlingenpopulatie en hoe hoger de resultaten die we van de school mogen verwachten.

Uitstroomgegevens

In het overzicht treft u de uitstroomgegevens aan van de afgelopen drie jaren:

Schooljaar	Aantal lln	PRO	VMBO BL	VMBO BL en KL	VMBO KL	VMBO KL / MAVO	VMBO-T of MAVO	VMBO-T / HAVO	HAVO	HAVO / VWO	VWO
2021-2022	18	0	4	1	2	0	6	4	0	0	1
2022-2023	15	2	1	1	1	0	0	2	2	1	5
2023-2024	11	0	2	0	0	0	2	2	2	1	2

4.3 Schooladviezen

Naar het voortgezet onderwijs

De overgang van de basisschool naar een vorm van voortgezet onderwijs is een belangrijke stap. Wij baseren het schooladvies op basis van de gegevens van het leerlingvolgsysteem en de bevindingen van de leerkracht(en) t.a.v. leerprestaties, werkhouding, motivatie en sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit advies bepaalt op welk niveau een leerling zich mag inschrijven op een school voor voortgezet onderwijs.

Het adviestraject begint eind groep 7. Binnen Cito Leerling in Beeld krijg je aan het eind van groep 7 op basis van de afgenomen toetsen van het leerlingvolgsysteem, een eerste richting geven in het advies voor het voortgezet onderwijs. Met ouders wordt besproken aan welk advies er gedacht wordt. Zo nemen we ouders mee in het proces op weg naar het voortgezet onderwijs.

In het voorlopig adviesgesprek, in december, spreken leerkracht, ouders en leerling samen over de mogelijkheden en de wensen voor het voortgezet onderwijs. De leerkracht geeft in dit gesprek een voorlopig kansrijk schooladvies. De leerkracht van groep 8 formuleert het advies in samenspraak met de intern begeleider en de directie. Indien nodig wordt PassendWijs ingezet.

Begin februari maakt groep 8 de doorstroomtoets. Half maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Daarna krijgen de leerlingen en hun ouders het definitieve schooladvies.

Als op de doorstroomtoets hoger gescoord wordt dan het voorlopig advies, moet het advies door de school naar boven worden bijgesteld. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten om het advies niet te verhogen. De school moet dit dan motiveren. Dit gaat in overleg met ouders. Als lager gescoord wordt dan het voorlopig advies, blijft het advies gelijk aan het voorlopig advies.

Alle kinderen melden zich eind maart tegelijk, in dezelfde week, aan op de middelbare school, met hun definitieve advies.

Alle exacte data worden jaarlijks zodra ze bekend zijn, gecommuniceerd aan de ouders van de betreffende groep.

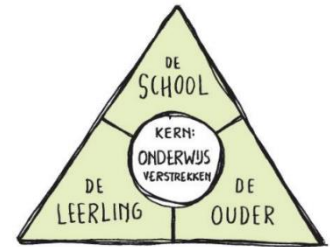
Er zijn op alle scholen voor Voortgezet onderwijs kijk -, info - en inloopdagen, die u als ouders met uw kind(eren) kunt bezoeken. In deze periode is er voor de leerlingen ook een aantal minilesjes op verschillende schooltypen. Uiteindelijk besluit u als ouders waar het kind wordt aangemeld. De desbetreffende school besluit of het kind ook inderdaad wordt toegelaten. De leerkrachten van groep 8 dragen de leerlingen over aan het voortgezet onderwijs. Dit gebeurt via een digitaal overdrachtsdossier en daarnaast soms via een "warme overdracht"; een persoonlijk gesprek met de mentor van de brugklas. De school onderhoudt contact met de meeste scholen in de regio over de (ex)leerlingen.

5. Handige informatie voor ouders

5.1 Hoe ouders betrokken worden

Contacten school en thuis.

Op De Kameleon hechten we veel waarde aan de pedagogische driehoek: ouders/verzorgers, de leerling en de leerkracht. Op onze school betrekken we ouders/verzorgers bij de ontwikkeling van de leerling. School en ouders/verzorgers hebben elkaar nodig om tot succesvol onderwijs te komen. Een goede communicatie tussen school en ouders/verzorgers doet het sociaal-emotioneel functioneren, de werkhouding en de schoolprestaties van leerlingen toenemen. Daarnaast hechten wij op De Kameleon veel waarde aan de mening van ouders/verzorgers. Vandaar dat zij deel kunnen nemen in onze medezeggenschapsraad (MR) of een actieve bijdrage kunnen leveren tijdens de evenementen die we op school organiseren.



Voor een goede begeleiding van de leerlingen is een goed contact tussen leerkrachten en ouders noodzakelijk. Aan het begin van het schooljaar vinden er in alle groepen startgesprekken plaats, met ouders, leerling en leerkracht. Hierbij kunt u kennismaken met de leerkracht en bespreken wat u van dit schooljaar kunt verwachten. In dit startgesprek maakt u een vervolgesprek op maat, op een moment dat het beste bij u en uw kind past. Mocht u tussendoor de leerkracht willen spreken, dan kunt u natuurlijk altijd contact opnemen om een extra afspraak in te plannen.

Alle communicatie van school naar ouders loopt via Social Schools. Dit is een school-app die alle ouders/verzorgers gratis downloaden op hun smartphone en/of tablet. Deze app biedt ouders toegang tot de jaarkalender, nieuwsberichten en heeft de mogelijkheid om kinderen ziek te melden. Ook is middels de app "Social Schools" de agenda van de school te synchroniseren en leest u het nieuws van de school.

Via Social Schools krijgt u van de leerkracht en van uw kind(-eren) informatie over het huidige schooljaar en de specifieke zaken die spelen in het betreffende leerjaar.

De school geeft regelmatig een digitale nieuwsbrief uit waarin belangrijke data, mededelingen van de medezeggenschapsraad staan, en zaken vanuit het team die op dat moment aan de orde zijn. Deze nieuwsbrief wordt gepubliceerd via Social Schools.

De groepsleerkrachten zijn de aangewezen personen indien er vragen over uw kind zijn. Bij vragen of opmerkingen van algemene aard kunt u bij de directie terecht. Indien het de belangen van ouders betreft kunt u ook contact opnemen met de medezeggenschapsraad.

MR en GMR

In de wet medezeggenschap op scholen is vastgelegd dat alle scholen en samenwerkingsverbanden een medezeggenschapsraad (MR) moeten hebben, zodat ouders (en leerkrachten) altijd recht op inspraak hebben op school. In deze raad hebben twee leerkrachten en twee ouders zitting. Zij worden voor een periode van twee jaar gekozen. De taken en bevoegdheden staan omschreven in een reglement. Ouderleden van de medezeggenschapsraad zijn gekozen door de ouders, zij vormen de ouderafvaardiging. De teamleden zijn door het team gekozen en vormen de teamafvaardiging.

De directie treedt op als adviserend lid. Belangrijke schoolaangelegenheden worden in deze raad besproken. Doelstellingen zijn o.a. het bevorderen van openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. Deze vergaderingen zijn in beginsel openbaar. Op de website en in de schoolapp vindt u de vergaderdata.

Per onderwijsteam sturen wij twee afgevaardigden: een ouder en een teamlid, naar de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de Veluwezoom-scholen: de GMR.

Voor meer informatie over de MR en/of GMR bekijk onze reglementen op de [website](#).

Hulpouders

Elk jaar maken we dankbaar gebruik van (veel) hulpouders. Die hulp kan op verschillende terreinen liggen. Sommige ouders helpen bij activiteiten op school, andere rijden kinderen naar activiteiten, weer anderen helpen met klusjes in en rond de school. De werkgroep of leerkracht zal indien nodig een oproep plaatsen. Deze oproepen worden altijd via Social Schools gedeeld. Heeft u tijd en lijkt het u leuk om op school of in de omgeving een steentje bij te dragen? Dan horen we graag van u.

Soms zoeken we ouders om mee te denken over een bepaald onderwerp, zoals de tevredenheidspeiling of rapporten. Hiervoor worden dan ouders uit verschillende groepen, met kinderen met verschillende onderwijsbehoeften benaderd voor een ouderpanel, om een zo breed mogelijke groep in beeld te kunnen brengen.

5.2 Vrijwillige ouderbijdrage en sponsorgelden

Vrijwillige Ouderbijdrage

Op onze school is er geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage. Het is wel mogelijk om als ouder(s)/verzorger(s) een vrijwillige bijdrage te doen aan onze school. Indien hier sprake van is, zal dit toegevoegd worden aan het budget waarmee we alle activiteiten en uitjes regelen voor onze kinderen.

De Kameleon maakt gebruik van het Jeugdeducatiefonds (JEF). Het JEF stelt basisscholen in staat om kinderen te geven wat ze nodig hebben. Zowel voor het individuele kind, als voor de gehele klas, zoals leermaterialen, gezonde voeding, extra begeleiding of kindercoaching, een bed of leesboeken voor thuis, winterkleding of geld voor een schoolreis.

Voor de kosten van het kamp voor groep 8 wordt geen aparte bijdrage van de ouders gevraagd.

Sponsorgelden

Onze school kan gesponsord worden of donaties ontvangen. Sponsoring en donaties mogen het onderwijsproces en/of de belangen van onze leerlingen niet schaden. Daarom moeten we hier zorgvuldig mee om gaan. Om sponsoring in goede banen te leiden is er een convenant gesloten tussen overheid, organisaties van scholbesturen en ouders/verzorgers in het onderwijs. Wij onderschrijven dit convenant en hebben ons beleid hierop afgestemd. Het convenant vindt u [hier](#) op de website van de overheid voor als u hier meer over wilt lezen.

5.3 Ziekmelden, verlof aanvragen en leerplicht

Ziekmeldingen en verlofaanvragen

Wanneer uw kind ziek is of naar een arts moet kan uw kind niet naar school komen. Dit ziekteverzuim noemen wij geoorloofd verzuim.

Bij afwezigheid van een leerling wegens onvoorziene omstandigheden, bijvoorbeeld ziekte, dient de school voor schooltijd op de hoogte te worden gebracht, het liefst via Social Schools. Als dit niet lukt, kunt u het ook telefonisch doen, maar in verband met het opvangen van de kinderen zijn wij telefonisch op dat moment niet altijd even goed te bereiken.

Als een kind bij het begin van de les zonder bericht afwezig is neemt de leerkracht 's morgens, of 's middags (telefonisch) contact op met de ouders van het kind, ter voorkoming van spijbelen en in verband met de veiligheid van het kind. De leerkrachten houden dagelijks de aanwezigheid bij in de groeps-administratie. Bij regelmatige afwezigheid wordt contact opgenomen met de ouders.

Indien u verlof wilt aanvragen kan dit via Social Schools. Uw aanvraag wordt dan in behandeling genomen door de directie van de school. Zij nemen een beslissing op basis van de wettelijke regels voor verlofaanvragen. In beroep

gaan is mogelijk. Gaat het om meer dan tien verlofdagen dan gaat uw verzoek voor afhandeling naar de leerplichtambtenaar. Uw verzoek dient acht weken van te voren te worden ingediend.

De leerplichtambtenaar controleert de verlof- en verzuimadministratie van de school en ziet erop toe dat de leerplicht wordt nageleefd. Bij twijfelgevallen met betrekking tot de verlofaanvraag vraagt de directie altijd advies van de leerplichtambtenaar. In geval van luxeverzuim (ongeoorloofd) zal er direct handhavend opgetreden worden. Na ontvangst van een melding zullen ouders opgeroepen worden voor een gesprek en zal er proces-verbaal worden opgemaakt, naar aanleiding waarvan de ouders/verzorgers door het Openbaar Ministerie een financiële sanctie opgelegd krijgen.

Via deze [website](#) kunt u meer informatie vinden over het aanvragen van verlof.

De leerplicht

In de leerplichtwet staat vermeld dat een kinderen vanaf 5 jaar een school moet bezoeken. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk, te weten:

Gewichtige omstandigheden

Hieronder vallen situaties die buiten de wil van het gezin liggen.

Situaties die niet onder gewichtige omstandigheden vallen zijn o.a.:

- Familiebezoek in het buitenland;
- Uitnodiging van familie en vrienden om buiten de reguliere schoolvakantie op vakantie te gaan;
- Verlof voor een kind, omdat andere leerlingen uit het gezin al vrij of nog vrij zijn;
- Op vakantie gaan buiten de schoolvakanties omdat het goedkoper is of bij gebrek aan andere mogelijkheden;
- Eerder vertrekken of later terugkomen i.v.m. verkeersdrukte.

Een huwelijk of begrafenis van naaste kring zijn voorbeelden van geoorloofd verzuim.

Vakantie onder schooltijd

In verband met de specifieke aard van het beroep van één of beide ouders kan een verzoek om verlof buiten de reguliere vakantie worden ingediend. Bij dit verzoek moet een werkgeversverklaring worden bijgevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt. Dit betreft bijvoorbeeld campingbeheerders, strandtenteigenaren en boerenbedrijven.

Verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer een leerplichtige plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst- of levensovertuiging bestaat de mogelijkheid om verlof aan te vragen. Als richtlijn wordt hier maximaal 1 dag vrij voor gegeven.

Is uw kind niet op school zonder dat hiervoor een geldige reden is gegeven of zonder dat er toestemming is gegeven? Dan noemen wij dit ongeoorloofd verzuim. Als school zijn wij verplicht ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Voor meer informatie over geoorloofd en ongeoorloofd schoolverzuim kunt kijken op de [website](#) van de overheid.

5.4 Aanmelden

Aanmelden

Bent u geïnteresseerd in onze school of wilt u de school een keer bekijken, voel je dan welkom. U kunt hiervoor contact opnemen met onze schoolleider, Manouk van 't Wel. U kunt haar telefonisch bereiken op school of door te mailen naar m.vantwel@scholengroepveluwezoom.nl

Bij het aanmelden van nieuwe leerlingen doen wij dat bij ons op school via de volgende stappen:

1. Er wordt een kennismakingsgesprek gepland met u en de schoolleider. Dit doen wij ook bij de inschrijving van een broertje of zusje.

2. Wanneer u beslist om uw kind bij ons aan te melden, kunt u dat doen via een inschrijfformulier. Deze is te vinden op onze website. Ook kunt u deze opvragen op school.
3. Ongeveer 8 weken voor de start krijgt u intakeformulieren thuisgestuurd. Wij vragen u deze ingevuld af te geven op school of naar ons terug te sturen.
4. Ongeveer 6 weken voor de start wordt u door de leerkracht van uw zoon/dochter uitgenodigd voor een gesprek. Dit gesprek zal gaan over de inhoud van het intakeformulier. Wanneer uw kind gebruik maakt van voorschoolse voorzieningen zoals de peuteropvang of de kinderopvang zal dit gesprek gecombineerd worden met de overdracht vanuit hen. Daarnaast worden ook de wendagen met u besproken.

Wij willen u vragen om uw kind bij ons op school aan te melden zodra hij/zij 3 jaar is geworden. Hierdoor hebben wij beter zicht op de hoeveelheid kinderen die instromen en kunnen wij zorgvuldig alle benodigde stappen doorlopen om de inschrijving goed mogelijk te laten verlopen.

Wendagen

Wettelijk mogen kinderen vóór hun vierde jaar een aantal keren een dagdeel naar de basisschool om te “wennen”. Wij hebben hierover de volgende afspraken:

- Het kind viert zijn vierde verjaardag altijd op de peuteropvang en niet op de basisschool;
- Wanneer een kind naar de basisschool komt is er eerst een gesprek tussen de leerkracht van groep 1/2 en de ouders, daarin worden o.a. de wensen geïnventariseerd over de “wenperiode”;
- Het kind mag vóór de vierde verjaardag:
 - 2x een ochtend meedraaien in groep 1/2 (voor kinderen die naar een peuteropvang gaan)
 - 8 dagdelen meedraaien in groep 1/2 (voor kinderen die niet naar een peuteropvang gaan)
- De dag na de 4^e verjaardag mag het kind volledig naar de basisschool;
- In overleg met de leerkracht van groep 1/2 kan worden besloten het kind de eerste periode in groep 1/2 een aantal dagdelen te laten komen in plaats van hele dagen.

December en de laatste maand van het schooljaar zijn voor de leerkrachten en de leerlingen erg intensieve tijden. In de laatste 3 weken van het schooljaar en in december, laten we kinderen niet meer starten met wennen. Ze zouden dan wennen in een groep die er na de vakantie heel anders uitziet.. Kinderen die vlak na de zomervakantie jarig zijn, laten we daarom na de zomervakantie pas starten met wennen.

Starten in groep 1-2

De leerkrachten verdelen de nieuwe kinderen over de kleutergroepen. We kunnen op die manier zorgen dat we een evenwichtige verdeling houden over de kleutergroepen. Als er belangrijke informatie is waar we rekening mee moeten houden bij de verdeling, dan kunt u dat op het inschrijfformulier aangeven. We proberen daar dan rekening mee houden bij de plaatsing in een groep.

Passend onderwijs en zorgplicht

Goed onderwijs voor alle leerlingen: én zorgplicht voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Scholen hebben zorgplicht:

Dat betekent dat scholen verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten.

Binnen de school of op een andere school?

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun voorkeur. Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Scholen kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Van ouders wordt verwacht dat ze de informatie met school delen, dit heet informatieplicht.

De school moet vervolgens actief onderzoek doen om te bekijken of ze een zo passend mogelijk aanbod kan bieden. De school onderzoekt of ze de leerling passend onderwijs kan bieden binnen de basisondersteuning of met de extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.

Passende onderwijsplek:

De school maakt vervolgens de afweging of en hoe ze de ondersteuning kan bieden. Als de school van aanmelding geen passende onderwijsplek kan bieden, dan onderzoekt de school samen met ouders de mogelijkheden van een passende plek op een andere reguliere school, op een school voor speciaal basisonderwijs of op het speciaal onderwijs. Het is belangrijk dat er een goede balans wordt gevonden tussen de extra ondersteuning die de leerling nodig heeft, de wensen van ouders en de mogelijkheid van school.

Termijn:

Na de schriftelijke aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om een passende plek aan te bieden op de eigen school of op een andere school. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. De tijd die nodig is om aanvullende informatie te verzamelen telt niet mee in deze termijn.

Meer informatie:

Meer informatie over de mogelijkheden voor o.a. inzet van extra ondersteuning of de route naar een passende onderwijsplek vindt u op de website van het Samenwerkingsverband PassendWijs <http://www.swv-passendwijs.nl>

5.5 Overig

Toezicht op het schoolplein

Vanaf 08.20 uur zijn de kinderen welkom op school. Vanaf die tijd is er toezicht op het schoolplein. Wij verzoeken u dringend uw kind niet eerder op school te laten komen. Om 08.25 uur gaan de kinderen, samen met hun eigen leerkracht naar de klas. Kinderen van groep 1/2 nemen afscheid bij de ingang van het klaslokaal waar zij warm worden ontvangen door de leerkracht. Het is niet de bedoeling dat ouders in de ochtend meekomen de klas in. De enige uitzondering geldt voor kleuters die komen wennen. Tijdens de wemoment mogen ouders even mee naar binnen om daar afscheid te nemen van hun kind. Wilt u toch graag iets delen met de leerkracht vragen wij u dit te doen via Social Schools of door een afspraak te maken na schooltijd.

Op dagen dat het schoolontbijt is, dit schooljaar op maandag en woensdag, mogen de kinderen vanaf 08.20 uur zelfstandig naar binnenlopen. De leerkrachten zijn dan in de klas en op het plein zullen collega's lopen die op die dag ambulantly zijn. Kinderen mogen een ontbijtje pakken en opeten in de klas. Kinderen die na 08.30 uur nog binnenkomen zijn te laat en kunnen géén gebruik maken van het schoolontbijt.

NB: Wij hebben rookvrij schoolplein

Schoolmaaltijden

Vorig jaar zijn we gestart met het aanbieden van schoolmaaltijden in de vorm van een ontbijt

Op vaste dagen staat er een ontbijt klaar in de vorm van een buffetje voor alle kinderen van De Kameleon.

We hebben ervaren dat hier veel gebruik van wordt gemaakt en dat ruim 90% van de kinderen op de ochtenden van het ontbijt nog iets lekkers eet voordat de lessen gaan starten.

De schoolmaaltijden zien er voor dit schooljaar als volgt uit:

Maandag: schoolontbijt

Dinsdag: schoolfruit

Woensdag: schoolontbijt

Donderdag: schoolfruit

Het schoolfruit dat wordt aangeboden is, net zoals het ontbijt, geen verplichting. U maakt zelf de keuze of uw kind hier wel of geen gebruik van maakt. (Aan zowel het ontbijt als het schoolfruit zitten voor u geen kosten verbonden. Dit wordt betaald door school vanuit een subsidie.) Wij zien dat onze leerlingen hier echter graag gebruik van maken.

Kinderen mogen op ontbijtdagen vanaf 08.20 uur zelf naar binnen lopen. Zij mogen tot 08.30 uur een ontbijtje pakken en vervolgens opeten in de klas tot uiterlijk 08.40 uur. Komt uw kind na 08.30 uur pas op school, is er helaas geen mogelijkheid meer om gebruik te maken van het ontbijt. Kom dus op tijd naar school. Voor uw kind is het echt

prettig als hij/zij om 08.20 uur gelijk kan aansluiten. Dit geeft hem/haar net wat meer tijd om iets te pakken en rustig te eten.

Eten, drinken, traktaties bij verjaardagen

Wij willen u stimuleren om uw kind(eren) zoveel mogelijk fruit, een beker melk of water, gezonde tussendoortjes of een boterham e.d. mee te geven. Het liefst zo min mogelijk koeken. Snoep en drinken met prik zijn niet toegestaan.

We willen u vragen om uw kind zoveel mogelijk drinken mee te geven in goed afsluitbare bekertjes. Dit is niet alleen goed voor de natuur, maar ook voor uw kind. Onderzoeken laten namelijk zien dat het drinken uit bekertjes de spraak- en mondmotoriek van uw kind stimuleert.

We verzoeken u dringend ook de verjaardagstraktatie verstandig te kiezen.

Verjaardag leerkracht

Wij vieren geen aparte juffendag of meesterdag. We combineren dit met het zomerfeest. Cadeautjes zijn niet nodig, de leerkrachten beschouwen de gezellige dag als hun cadeau.

Fietsen

Wij stimuleren het om met de fiets op school te komen. Op het plein staan er fietsenrekken waar zij hun fiets neer kunnen zetten. Het plaatsen van je fiets is op eigen risico. Zet de fiets altijd op slot.

Verkeerssituatie

We verzoeken u de leerlingen zoveel mogelijk lopend of fietsend naar en van school te halen en te brengen. Mocht u uw kind met de auto brengen of halen, dan verzoeken wij u goed te letten op de veiligheid van uw kind en andere leerlingen. Wilt u hierbij ook gebruik maken van parkeerplaatsen die daarvoor zijn ingericht en niet op de stoep te parkeren evenals de weg tussen de gekleurde paaltjes.

Mobiele telefoons en andere elektronica:

Het gebruik van mobiele telefoons, smartphones e.d. door leerlingen van onze school tijdens schooltijd is niet toegestaan.

We verzoeken u daarom dringend deze niet mee te laten nemen naar school. Hetzelfde geldt voor smartwatches met dezelfde functies als een telefoon (bellen, berichten sturen, foto's maken).

Indien meenemen naar school noodzakelijk is, moeten telefoons e.d. aan de leerkracht in bewaring worden gegeven (ze mogen dus niet in de tas blijven zitten); het risico voor zoekraken of schade ligt bij de leerling/ouders.

Indien er contact met thuis nodig is kan een leerling gebruik maken van de schooltelefoon.

Sociale media

Vanuit ons mediaprotocol onderhouden leerkrachten en andere teamleden geen contact met leerlingen via sociale media zoals Facebook, Twitter, WhatsApp en SMS. De school is te bereiken middels e-mail, Social Schools, telefoon en via de schoolwebsite.

Bereikbaarheid ouders en/of verzorgers

In verband met de bereikbaarheid van de ouders en/of verzorgers van de leerlingen, is het noodzakelijk dat wij op school de meest recente telefoonnummers, mobiele nummers en e-mailadressen hebben. Geef daarom een eventuele wijziging tijdig door aan de groepsleerkracht.

Verzekering

Er is op school een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

Vervoer van leerlingen door ouders.

Graag maken wij gebruik van ouders bij het vervoer van onze leerlingen.

Voor de veiligheid van onze leerlingen stellen we daarbij als school de volgende eisen aan u en aan uw auto:

- Uw auto voldoet aan de gangbare veiligheidseisen;

- U heeft een inzittendenverzekering;
- U heeft kindersloten in uw auto;
- Leerlingen tot 1.35 m maken in de auto gebruik van een autostoeltje of een zitverhoger in combinatie met een gordel;
- Achtergordels moeten worden gebruikt;
- U ontvangt een routebeschrijving en een contact -telefoonnummer van de leerkracht.

We gaan er van uit dat u deze punten controleert voor u met de leerlingen wegrijdt. Ook verwachten wij van u goed rijgedrag. Tenslotte zijn we daarin een voorbeeld voor onze leerlingen. Met deze spelregels hopen wij een goed en veilig vervoer te kunnen regelen als dat nodig is.

Huiswerk

Huiswerk vinden wij belangrijk om:

- De betrokkenheid te stimuleren;
- Het verantwoordelijkheidsgevoel te vergroten;
- Een juiste leerhouding te ontwikkelen;
- Extra ondersteuning te geven;
- Ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

De hoeveelheid en de verwachting van het huiswerk staan altijd in relatie tot het vermogen en de leeftijd van de leerlingen.

Kinderopvang

Binnen MFC De Poort zit 'De Schatkist' van Puck&Co gevestigd. Op deze peutergroep vangen zij kinderen op tussen de 2 en 4 jaar. De doorgaande leerlijn met het basisonderwijs vinden wij belangrijk. De nauwe samenwerking tussen de peuteropvang en het basisonderwijs zorgt ervoor dat de overgang voor de kinderen naar de basisschool soepel verloopt. De kinderen moeten zichzelf kunnen zijn, een veilig gevoel hebben en zich thuis voelen.

Kinderopvang Puck&Co verzorgt ook de naschoolse opvang voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Dit gebeurt op een andere locatie. De kinderen worden netjes op school opgehaald en naar de juiste plek gebracht. U kunt zich aanmelden voor de naschoolse opvang. Voorschoolse opvang door Puck&Co is ook mogelijk. Informatie kunt u vinden op hun website: www.puckenco.nl.

Ook bij het Second house kunt u terecht voor opvang voor schooltijd. In het Second house wordt ook huiswerkbegeleiding in de middag aangeboden. Voor meer informatie kunt u in het buurthuis terecht.

Schoolreis en schoolkamp.

De groepen 1 t/m 7 gaan dit jaar op schoolreis. Dit gebeurt in de maand september.

De bestemming van de reis wisselt per jaar. Soms gaan we met zijn allen naar dezelfde bestemming, andere jaren maken we een keuze voor verschillende bestemmingen.

Groep 8 gaat in mei/juni op kamp. Groep 8 gaat 3 dagen (2 overnachtingen).

Voor de kosten wordt geen aparte bijdrage van de ouders gevraagd.

De schoolarts; jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) werkt preventief, alle leerlingen worden op verschillende leeftijden gezien om mogelijke problemen in het opgroeien op het spoor te komen. Daarnaast helpt de JGZ bij het bewandelen van de juiste weg als er problemen zijn gesignaleerd.

De afdeling JGZ is een taak van de GGD van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden en onderzoekt alle leerlingen op 5/6 jarige leeftijd (vaak groep 2) en 10/11 jarige leeftijd (vaak groep 7). Daarnaast is de JGZ regelmatig op school aanwezig voor spreekuren.

Standaardonderzoeken op 5/6, 10/11 jarige leeftijd

In het kalenderjaar dat uw kind 6 en 11 jaar wordt, zal uw kind op school worden opgeroepen voor een standaard screening door de doktersassistente, waar u zelf niet bij aanwezig hoeft te zijn. Voorafgaand aan deze screening ontvangt u thuis twee vragenlijsten. Met uw antwoorden kan de schoolarts/-assistente een inschatting maken van de gezondheidssituatie en het welzijn van uw kind. Ook kunt u uw eigen vragen stellen via dit formulier. Aan de leerkracht wordt ook gevraagd om in overleg met u, bijzondere aandachtspunten voorafgaand aan de screening aan de schoolarts/-assistente door te geven.

De screening omvat:

5/6 jarigen: lengte, gewicht, oren, ogen, motoriek;

10/11 jarigen: lengte en gewicht; oren en ogen op aanvraag van ouders of leerkracht;

Na het onderzoek vult de doktersassistente een formulier met bevindingen in. Dit formulier krijgt uw kind in een envelop mee naar huis. Op deze manier wordt u geïnformeerd over de resultaten van het onderzoek.

Naar aanleiding van de uitkomsten van de screening en de door u ingevulde vragenlijsten kunnen u en/of uw kind worden uitgenodigd voor een gesprek.

Klachtenregeling

Als u klachten heeft over iemand op school kunt u dit het beste eerst met de persoon zelf bespreken. Komt u er samen niet uit, dan kunt u de directie inschakelen. Deze zal het principe van "hoor en wederhoor" toepassen en met u overleggen hoe de kwestie kan worden opgelost. Is dit voor u niet bevredigend, of betreft de klacht de directie, dan kunt u zich wenden tot de vertrouwenspersoon van de school.

Heeft u een klacht dan lossen we deze graag met u op. Bent u ontevreden over een situatie in of rondom de klas? Dan is de leerkracht uw eerste aanspreekpunt voor een gesprek. Komt u er samen niet uit of gaat de klacht over de gang van zaken op school, dan kunt u het beste contact opnemen met de directie. Deze zal het principe van "hoor en wederhoor" toepassen en met u overleggen hoe de kwestie kan worden opgelost. Is dit voor u niet bevredigend, of betreft de klacht de directie, dan kunt u zich wenden tot een van de vertrouwenspersonen van de school, Edith Jansen of Jenna Gudden.

Komt u er op school niet uit dan kunt u contact op nemen met het schoolbestuur van stichting Scholengroep Veluwezoom via:

Telefoonnummer: 026 497 93 33

Email: info@scholengroepveluwezoom.nl

Op de [website](#) van onze stichting vindt u onze volledige klachtenregeling. Hier vindt u tevens de gegevens van de externe vertrouwenspersoon en dat wij zijn aangesloten bij de landelijke geschillencommissie (LKC).

Vervanging bij ziekte van leerkrachten.

Een leerkracht kan afwezig zijn door ziekte, (studie)verlof of andere bijzondere omstandigheden. De Kameleon is aangesloten bij het Personeelscluster Oost Gelderland (PON). Als er een vervanger nodig is, krijgen we deze toegewezen vanuit het PON. In een enkel geval, wanneer er door ziekte ad hoc een invalleerkracht nodig is, is er geen inval te regelen. In dat geval wordt er gezocht naar mogelijkheden om de groep op een andere manier op te vangen. In een enkel geval kan het voorkomen dat er geen opvangmogelijkheden zijn. Dan wordt er aan ouders gevraagd om de kinderen zoveel mogelijk thuis te houden. Bij langdurige situaties zullen wisselende groepen thuis dienen te blijven. Er wordt altijd vooraf contact opgenomen met de ouders. De school zorgt voor opvang als dat nodig is. De ouders worden schriftelijk op de hoogte gebracht als een invalkracht langdurig op school is.

Privacy (AVG)

Wij werken volgens de wettelijke privacy wetgeving en regels (AVG). De school heeft leerlinggegevens nodig om goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het beveiligde systemen zoals het digitale administratiesysteem en leerlingvolgsysteem. Gegevens uit het leerling dossier kunnen niet zonder toestemming van ouders/verzorgers aan andere instanties of personen worden overgedragen. Ouders en/of verzorgers hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(deren) in te zien, te laten corrigeren of verwijderen (als de gegevens niet langer nodig zijn).

Niet alleen met leerlinggegevens, maar ook met beeldmateriaal gaan we bewust om. Om ouders en familieleden op de hoogte te houden van onze activiteiten, maken wij gebruik af en toe gebruik van foto's en video-opnamen. Jaarlijks (en bij aanmelding) wordt aan u gevraagd toestemming te geven voor de publicatie van beeldmateriaal van uw kind(eren). U kunt te allen tijde die toestemming wijzigen. Hiervoor dient u contact op te nemen met de directie van de school. Voor meer informatie over hoe wij omgaan met gegevens en beeldmateriaal kunt u kijken op onze [website](#).

Bijlage 1. Lijst met namen en adressen

Openbare Basisschool De Kameleon

Bronkhorstenstraat 2
6882DP Velp (Gelderland)
026-3646215

Email: kameleon@scholengroepveluwezoom.nl
Website: www.kameleon-velp.nl
Directeur: Vanessa Bijsters (v.bijsters@scholengroepveluwezoom.nl)
Adjunct-directeur: Manouk van 't Wel (m.vantwel@scholengroepveluwezoom.nl)

Medezeggenschapsraad:

Dhr. Gunnar Goldman ouder
Dhr. Mike van Ipkens ouder
Mw. Edith Jansen team
Mw. Marian Smelik team

Namens onze school in de GMR:

Ruth Scholte team

Bereikbaarheid Medezeggenschapsraad

U kunt contact opnemen met de medezeggenschapsraad (MR) via Social Schools.

Schoolcontactpersoon vertrouwenszaken:

Schoolcontactpersoon voor De Kameleon zijn Edith Jansen en Jenna Gudden

Tel.nr. 026-3646215

E-mail: e.jansen@scholengroepveluwezoom.nl en j.gudden@scholengroepveluwezoom.nl

Externe vertrouwenspersoon:

Wilt u onze vertrouwenspersoon spreken? Neem contact op met Human Capital Care:

Via het algemene telefoonnummer van Human Capital Care: 074-7500100 (ma t/m vrij)

Per e-mail: projectbureau.noordoost@humancapitalcare.nl (ma t/m do)

Bureau Scholengroep Veluwezoom:

Bureau Stichting Scholengroep Veluwezoom

Doesburgsedijk 7 6953 AK Dieren (bezoekadres)

Postbus 18 6990 AA Rheden (postadres)

Tel. 026 4979333

fax: 026 4979330

e-mail : info@scholengroepveluwezoom.nl

website: www.scholengroepveluwezoom.nl

Voorzitter College van Bestuur: mw. J.E.M. Bruggeman

Inspectie Basisonderwijs:

info@winsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt

vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief).

GG en GD, afdeling Jeugdgezondheidszorg

Postbus 5364
6802 EJ Arnhem
tel: 0800 8446 000

Leerplichtzaken:

Contact opnemen met bureau leerplichtzaken, tel.nr 026-3774963.

Landelijke Klachtencommissie:

Stichting Onderwijsgeschillen www.onderwijsgeschillen.nl

Bijlage 2. Verantwoording

Beleidsvoornemens schooljaar 2024-2025

Binnen ons jaarplan werken met de drie pijlers zoals hierboven beschreven. Dit schooljaar ligt de focus op het volgende:

Sterke Basis

- EDI-instructies
- Vakdidactiek rekenen
- Inzet doelenplanners GGO bij rekenen en spelling
- Herijken visie jonge kind

Het gehele schoolteam zal dit schooljaar meerdere trainingen volgen waarbij we worden begeleid bij het goed uitvoeren en inzetten van EDI-instructies. Daarnaast zoomen we extra in op de rekendidactiek, zodat we vakinhoudelijk ook nog beter kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Ook leren wij als team hoe we de doelenplanners op de juiste manier efficiënt kunnen inzetten om de groep nog beter te volgen en aan te kunnen sluiten met onze instructies en het aanbod.

De onderbouwcollega's volgen samen met de IB'er en schoolleider een visietraject dat begeleid wordt door een externe. Hierbij gaan we onze visie op het jonge kind herijken en hier vervolgens een vertaalslag naar maken in het dagelijks handelen.

Persoonsvorming

- Doorgaande lijn Kwink
- Volgen sociaal emotionele ontwikkeling en hier tijdig passende interventies bij inzetten.

Op onze school wordt al gewerkt met Kwink. Dit schooljaar zal de doorgaande lijn door de hele school onze aandacht hebben. We hebben er extra aandacht voor dat iedereen dezelfde taal spreekt en dat we ouders meenemen in de stof die we op school aanbieden.

Betekenisvol leren

- Thematisch werken
- De wereld in huis halen en de wereld in
- Teksten betekenisvol maken door aan te sluiten bij de WO-thema's
- Burgerschapsonderwijs

We vinden het belangrijk om ons onderwijs betekenisvol te maken en de nieuwsgierigheid van onze leerlingen te stimuleren. Daarom bieden we, naast de reguliere lessen, ook gastlessen, activiteiten en uitjes aan die aansluiten bij onze WO-thema's. Dit maakt het leren nóg leuker! Dit doen we door mensen in de school te halen of er samen op uit te gaan. Ook gaan we binnen ons leesonderwijs onderzoeken hoe we de teksten beter aan kunnen laten sluiten.

Daarnaast gaan we ons burgerschapsplan dit jaar herijken door kritisch te kijken naar ons aanbod en te onderzoeken wat we naast het huidige aanbod nog meer kunnen en moeten doen voor onze leerlingen om constructief toe te werken aan evenwichtige, respectvolle en nieuwsgierige burgers.

Bijlage 3. Methodeoverzicht

Methodes

Vak- of ontwikkelgebied	Methode
Rekenen en wiskunde	Wereld in getallen 5
Taal	LOGO3000, Fonemisch bewustzijn, Grammatica via Staal, geen aparte Taalmethode
Aanvankelijk lezen	Lijn 3
Technisch lezen	Atlantis
Begrijpend lezen	Atlantis
Spelling	Staal
Aardrijkskunde, natuur, geschiedenis, techniek	VierKeerWijzer
Verkeer	Streetwise
Executieve functies	Breinhelden
Beeldende vorming	VierKeerWijzer
Kunst en cultuur	VierKeerWijzer
Muziek	123zing
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kwink
Schrijfonderwijs	Klinkers
Bewegingsonderwijs	De twaalf leerlijnen van het basisdocument
Kleuteronderwijs	Leerlijnen ParnasSys
Taalklas	Leerlijnen LOWAN + diverse methodes

Bijlage 4. Verplichte onderwijstijd

Groep	Uren	Totaal
1	940	940
2	940	1880
3	940	2820
4	940	3760
5	940	4700
6	940	5640
7	940	6580
8	940	7520
Totaal onderbouw		3760
Totaal bovenbouw		3760

Standaard urenbesteding per groep:

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Vakgebieden								
Nederlandse taal: Taal Spelling Lezen Schrijven	3.00	3.00	10.00	10.00	10.00	9.45	9.45	9.45
Werken met ontw. materiaal	6.15	6.15						
Engelse taal	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.45	0.45	0.45
Rekenen en Wiskunde	2.00	2.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Oriëntatie op Mens en Wereld: Aardrijkskunde/Topo Geschiedenis Techniek / natuur Verkeer Bevordering gez. gedrag	1.00	1.00	2.00	2.00	4.00	4.00	4.00	4.00
Kunstzinnige oriëntatie	2.00	2.00	2.00	2.00	1.30	1.30	1.30	1.30
Lichamelijke opvoeding Gymnastiek Spel en Beweging	6.15	6.15	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
SEO Kwink, PBS, HVO/GVO, burgerschap	1.30	1.30	1.30	1.30	2.00	2.00	2.00	2.00
Pauze (ochtend)	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Verplicht aantal uren ob 23,75 = 23.45 bb 25,75 = 25.45	23.45	23.45	23.45	23.45	25.45	25.45	25.45	25.45